

Så betalar du med Fritidskortet i Sportadmin (7-16 år)

Denna guide hjälper dig som medlem (målsman) att enkelt betala med Fritidskortet i Sportadmin när den aktive är mellan 7 och 16 år. Betalning med Fritidskortet måste ske samtidigt som själva betalningen i kassan – det går alltså inte att betala i förväg eller i efterhand.

Vi krediterar inte gjorda betalningar om man missat att använda Fritidskortet.

Observera att du inte ska göra någon separat manuell anmälan till Fritidskortet; all hantering och ansökning hos Fritidskortet sker i kassan i Sportadmin när du registrerar betalningen för din avisering eller bokning.

The screenshot shows the Sportadmin IF payment page. At the top, there's a logo and a button that says "JAG SKA INTE VARA MED". Below this, user information is displayed: "Hugo Nilsson" and "Träningsgrupp A", with a deadline of "2026-01-15 (4 dagar)". A table lists the charges: Medlemsavgift (100 kr), Träningsavgift (1200 kr), and Administrationsavgift (59 kr), totaling 1359 kr. Under the "Fritidskortet" section, there's a radio button to select it. The "Betalningsmetoder" section shows three options: Swish (selected), Kortbetalning, and Faktura (with a note "Betalas om 14 dagar"). At the bottom, the total "1359 kr" is shown, followed by a large green "BETALA" button. A small disclaimer at the very bottom states: "Genom att slutföra anmälan godkänner ni föreningens villkor Quicklys integritetspolicy."

Enda sättet att använda Fritidskortet är att börja med att välja just Fritidskortet i betalningsöversikten i samband med betalning av våra avgifter. (Se bild ovan.)

Viktigt: Görs ändå en separat anmälan hos Fritidskortet kommer betalningen att fördröjas. Vi betalar automatiskt tillbaka felaktiga betalningar med Fritidskortet som inte har en FK-referens och är automatiskt kopplad till en avgift i Sportadmin. Följ inte eventuella manualer för manuella betalningar med Fritidskortet på deras hemsida.

Återbetalningen av en felaktig inbetalning tar minst 7 dagar innan ni åter kan använda beloppet hos Fritidskortet. Vid helger och under semestertider hanteras återbetalningen först när vi är tillbaka på kansliet igen.

Vi bryter inga betalflöden och med uppdelade betalningar som kommer in från olika källor som sedan kräver att vi hanterar dessa manuellt samt med risken att full betalning inte inkommer utan påminnelser eller att full betalning helt uteblir.

Fritidskortet kan inte användas för kostnader som hanteras av lagen i sina lagkassor. Enbart vid aviseringar eller bokningar i Sportadmin.

Steg-för-steg: Betala med Fritidskortet i Sportadmin

1. Avisering eller bokning i Sportadmin

Fritidskortet kan användas för medlems- och träningsavgifter (samt eventuell licens) när du får en avisering från oss eller går in på bokningssidan för att boka en plats.



Sportadmin IF
Betaling: Träningsgrupp A

JAG SKA INTE VARA MED

AVSER

Hugo Nilsson

SENAST BETALDATUM

2026-01-15 (4 dagar)

GRUPP

Träningsgrupp A

SPECIFIKATION	
Medlemsavgift	75 kr
Administrationsavgift ⓘ	9 kr
Totalt	84 kr

Fritidskortet

 Fritidskortet 

Vårdnadshavarens personnummer * ⓘ
19xxxxxx-xxxx

Barn personnummer ⓘ

● Fritidskortet är ett statligt ekonomiskt stöd för att ge fler barn och ungdomar möjlighet till en meningsfull fritid. Fritidskortet kan användas till att betala vissa fritidsaktiviteter inom idrott, kultur, friluftsliv och andra barn- och ungdomsföreningar.

Genom att använda betalningsmetoden Fritidskort kan du betala hela beloppet eller delar av beloppet. E-hälsomyndigheten ansvarar för betaltjänsten för Fritidskortet.

Du som vårdnadshavare är ansvarig för att säkerställa att du använder bidraget till en godkänd aktivitet. Mer information kan man hitta [här](#).

TILL FRITIDSKORTET

2. Välj Fritidskortet som betalmetod

För att använda Fritidskortet, välj det som betalmetod. Du kan då del- eller helbetala din faktura med kortet.

Fyll i följande uppgifter:

- Vårdnadshavares personnummer (obligatoriskt)
- Barnets personnummer (frivilligt)

3. Slutför ansökan inom 15 minuter

När du klickar på “Till Fritidskortet” startas en nedräkning på 15 minuter för att genomföra ansökan. Om du vill kan du avbryta ansökan och betala som vanligt genom att klicka på “Avbryt ansökan”.

The screenshot shows a web interface for Sportadmin IF. At the top, there is a logo and the text "Sportadmin IF" with "Betaltning: Träningsgrupp A" below it. A red button labeled "JAG SKA INTE VARA MED" is in the top right. Below this, a grey box contains user information: "AVSEER: Hugo Nilsson" and "GRUPP: Träningsgrupp A", along with "SENAST BETALDATUM: 2026-01-15 (4 dagar)". The main section is titled "Fritidskortet" and contains a message: "Det finns en pågående fritidskortansökan som väntar på status. Vänligen slutför ansökan hos fritidskortet.se eller avbryt ansökan för att kunna fortsätta med betalningen." Below this message is a red button labeled "AVBRYT ANSÖKAN". To the right of the message is a "FRITIDS KORTET" logo and a red curved line. At the bottom right, a green timer shows "Tid kvar att genomföra betalning: 12:09".

4. Logga in med BankID på Fritidskortet

Du slussas till Fritidskortets sida där du loggar in med BankID för att fortsätta.

The first screenshot shows the "Fritidskortet" login page. It has a header with a crown icon and the text "Fritidskortet". The main heading is "Logga in i Fritidskortet" with a subtext: "Här ansöker du om pengarna i fritidskortet. Det är också här du betalar en fritidsaktivitet till en förening." Below this are three login options, each with an icon and a right-pointing arrow: "Logga in med BankID", "Logga in med Freja eID", and "Foreign eID". The second screenshot shows the BankID login page. It has a header with the "E-hälsomyndigheten" logo and the text "Logga in med BankID / Mobilt BankID". Below this is a QR code. A message says: "Vänligen starta BankID-appen och läs av QR-koden." Below the QR code is a blue button labeled "Starta BankID-appen & läs av QR-koden". Below this is a "Avbryt" button. At the bottom, there are two dropdown menus: "Hjälp med att skanna QR-kod" and "Problem med BankID?". The footer of the second screenshot reads "© Kinnvik Secure Solutions AB 2025".

OBS! Fritidskortets sida fungerar endast inom Sverige. Om du befinner dig utomlands fungerar sidan inte.

5. Välj barn

Efter inloggning ser du en lila ruta som informerar om att du håller på att betala en faktura till föreningen. Här startar en ny nedräkning på 15 minuter. Välj det barn som ansökan gäller genom att klicka på “Betala fritidsaktivitet”. Saknas belopp i rutan klickar du först på länken Ansök om Fritidskortet.

Betaling av faktura till [Redacted Name]

Du är på väg att använda fritidskortet för att betala en aktivitet. Du har 15 minuter på dig att genomföra betalningen.
[Avbryt betalning](#)

Välj barn

Välj vilket barn du vill ansöka för.

fritidskort
Saldo: 530,00 kr
[Ansök om särskilt fritidskort](#)
[Betala fritidsaktivitet](#)

fritidskort
Saldo: 550,00 kr
[Ansök om särskilt fritidskort](#)
[Betala fritidsaktivitet](#)

fritidskort
Saldo: 530,00 kr
[Ansök om särskilt fritidskort](#)
[Betala fritidsaktivitet](#)

6. Bekräfta barnets plats

Bekräfta att barnet har en plats genom att klicka på “Fortsätt till betalning”.

Fritidskortet | [Language](#) | [Logga ut](#)

< [Start](#) / Betala för fritidsaktiviteten

Steg 1 av 5

Bekräfta barnets plats

Barnet måste ha fått en plats på aktiviteten och du måste ha fått en faktura eller andra inbetalningsuppgifter.

[Fortsätt till betalning](#) [Tillbaka till start](#)

7. Ange belopp att använda från Fritidskortet

Fyll i hur mycket av Fritidskortets saldo du vill använda för betalningen. Var även noga med att det finns ett referensnummer som börjar på **FK-** efter rubriken **Referens** samt ett förifyllt aviseringsbelopp vid **Belopp på fakturan**.

Det är bara betalningar med ett automatiskt FK-referensnummer som är kopplade till en pågående automatisk betalning. Skriver ni i något läge in en manuell referens bör ni avbryta. Då är ni inte på rätt plats och eventuell betalning kommer, med fördröjning, att återbetalas till Fritidskortet när vi hanterar den och ni riskerar att missa den önskade platsen.

Klicka sedan på “Fortsätt till signera ansökan”.

[illegible]

8. Signera ansökan med BankID

En översikt visas. Om allt ser korrekt ut klickar du på “Signera” och slutför processen med BankID.

Betalning av faktura till

Du är på väg att använda ett kreditkort för att betala en skatteskuld. Du har 15 minuter på dig att genomföra betalningen.
[Återställ betalning](#)

Bred 2 av 3

Jag signerar följande

Jag onödigt om ett användande av kreditkortet för

Förnamn (egent namn)

Efternamn (egen namn)

Borort

Referens: NK-5528083

Betalopp: 100,00 kr

Jag intygar på heder och samvete att utgåfforna stämmer och att betalningen götts enligt de villkoren som omfattas av minskad tillfällen under ett halvår.

Sigra

Återgå

Länk

Hjälpsmediet

Jag vill se mina under BankID / Mobil BankID

Klicka sedan BankID-appen och låt den öppnas

[Här hittar du hjälp med att använda BankID](#)

Anteckna

Jag har redan ett konto i BankID

Redovisningsdatum: 10/10/2023

9. Beslut om ansökan

Du får ett besked om din ansökan är beviljad eller inte. Om den beviljas klickar du på “Gå vidare med betalningen”.

 Fritidskortet

Steg 3 av 3

Beslut för ansökan om betalning

Du hittar ditt beslut och mer information under **Betalningar och beslut**.

Föreningens namn:	
Organisationsnummer:	
Bankgiro:	
Referens:	FK-5939593
Belopp:	100,00 kr
Beslut om användning:	Beviljat 

 **Betalningen med Fritidskortet har beviljats**

Din betalning med Fritidskortet har beviljats. Gå vidare med betalningen nedan.

Gå vidare med betalningen

10. Slutför betalningen i Sportadmin

Du skickas tillbaka till Sportadmins betalsida. Statusen visar "Godkänt" om ansökan lyckades. Om det finns kvarstående belopp måste detta betalas med en annan metod (t.ex. Swish) inom nedräkningens tid. Om du inte slutför betalningen innan tiden går ut avbryts ansökan automatiskt.



Sportadmin IF
Betalning: Träningsgrupp A

JAG SKA INTE VARA MED

AVSER
Hugo Nilsson

GRUPP
Träningsgrupp A

SENAST BETALDATUM
2026-01-15 (4 dagar)

SPECIFIKATION	
Medlemsavgift	100 kr
Träningsavgift	1200 kr
Fritidskortet	-100 kr
Administrationsavgift ⓘ	59 kr
Totalt	1259 kr

Fritidskortet

Fritidskortet
Status: Godkänt
Tid kvar att genomföra betalning: **12:48**



Betalningsmetoder

☒ Swish

☐ Kortbetalning

☐ Faktura (Betal om 14 dagar)

ATT BETALA

1259 kr

BETALA

Genom att slutföra anmälningen godkänner ni föreningens villkor Qvicklys integritetspolicy.

Tips och viktiga påminnelser

- Betala alltid med Fritidskortet i samband med betalningen i kassan, inte före eller efter.
- Fritidskortets sida fungerar endast inom Sverige.
- Du kan när som helst avbryta användningen av Fritidskortet och betala på vanligt sätt istället.
- Se till att genomföra hela processen inom 15 minuter när nedräkningen startar.
- Ange aldrig någon egen referens. Det måste alltid finnas en automatisk referens som kopplar samman din betalning med Fritidskortet och den aktuella aviseringen/bokningen
- Om en felaktig betalning görs med Fritidskortet betalar vi automatiskt tillbaka den. Det tar dock minst en vecka innan ni åter har beloppet så att ni kan använda det. Vid helger, lov och under semestertid kan det ta längre tid (upp till 5 veckor) och under tiden är beloppet låst och kan inte användas.
- Betalningsfristen förlängs inte för att vänta in återbetalningarna.
- Vi aviserar avgifterna för kommande termin främst i juni (för kommande höst) och nov/dec (för kommande vår). Tänk på att Fritidskortet har stängt i december så för betalningar/bokningar som görs då kan kortet inte användas.

Med dessa enkla steg blir betalningen med Fritidskortet i Sportadmin smidig och säker för dig som medlem.