



SOLGF

**VÄLKOMMEN TILL
ÅRSMÖTET 2024**

2024-09-25

ÅRSMÖTE SOL GF - 25 SEPTEMBER 2024

DAGORDNING

- §1 Fastställande av röstlängd för mötet.
- §2 Val av ordförande och sekreterare för mötet.
- §3 Val av två protokollsjusterare och rösträknare.
- §4 Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
- §5 Fastställande av dagordning för mötet.
- §6 Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret.
- §7 Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste året.
- §8 Revisorernas berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhets- /räkenskapsåret.
- §9 Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
- §10 Fastställande av medlemsavgift för nästkommande verksamhetsår.
- §11 Fastställande av verksamhetsplan samt behandling av budget för det kommande verksamhetsåret.
- §12 Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner:
- §13 Val av
 - a) ordförande för en tid av ett (1) år;
 - b) halva antalet övriga ledamöter för en tid av två (2) år;
 - c) 1-3 suppleant(er) i styrelsen för en tid av ett (1) år;
 - d) en (1) revisor och en (1) revisorssuppleant för en tid av ett (1) år;
I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
 - e) tre (3) ledamöter i valberedningen för en tid av ett (1) år, av vilka en skall utses till ordförande.
 - f) en (1) valberedningssamordnare för en tid av ett år
- §14 Övriga frågor anmälda under §5.

MEDLEMSAVGIFT

Inför verksamhetsåret 2025/2026 föreslår styrelsen att medlemsavgiften är oförändrad 200 kr per år.

STYRELSENS VERKSAMHETSPLAN 2024/2025

Under det gångna verksamhetsåret har styrelsen återbesökt delar av det arbete som gjordes under året 22/23. Med det som utgångspunkt har styrelsen, tillsammans med sektionkommittéerna, jobbat vidare med frågor som:

- vad vi är för förening,
- om vi ska fortsätta att vara en förening med flera idrotter,
- inom vilka områden sektionerna behöver göra lika respektive olika.

Arbetet har genomförts under månatliga arbetsmöten där styrelse, kansli och sektioner har deltagit. Frågorna har inte varit enkla, och det har varit ett tidskrävande men viktigt arbete som har tagit oss framåt. Allt med målet att enas som förening.

Resultatet ligger till grund för den föreslagna verksamhetsplanen för 24/25.

Stabilisera befintlig verksamhet

Under de senaste åren har föreningen haft en enorm tillväxt inom BoT, Cheerleading och Truppgymnastik. Genom en rad förändringar har vi kunnat skapa fler grupper vilket fortsatt ställer höga krav på tillgång på såväl halltider som tränare. Vi behöver nu ta hand om det vi har byggt upp och säkra stabilitet i den befintliga verksamheten.

Förslag på utvecklingsinsatser:

- Fortsätta arbetet mot en trubbig pyramid för en verksamhet där så många aktiva som möjligt stannar så länge som möjligt. I det arbetet tar vi avstamp i Svenska Gymnastikförbundets Utvecklingsmodell och dess verktyg samt verkar för att även Svenska Cheerleadingförbundet arbetar fram en motsvarande modell.
- Stärka kansliet som en central roll i föreningen genom att skapa ökad tydlighet i kansli-organisationen vad gäller arbetsuppgifter, ansvar, mandat och samarbete med sektionkommittéer och tränare.
- Tydliggöra föreningens träningsverksamhet:
 - Vad är föreningens erbjudande för aktiva i olika åldrar?

- Hur ska övergången mellan tränings- och tävlingsverksamhet gå till för en enskild aktiv?

SOL-hallen

Föreningen har sedan många år tillbaka haft en idé om att skapa en egen hall och överskott har över tid satts av för ändamålet. Vi bör nu gå vidare och utreda möjligheten till att realisera den idén.

Av respekt för det ideella engagemanget och komplexiteten i de frågor som behöver utredas så bedömer styrelsen att föreningen bör köpa in extern kompetens för utredningen. En del av överskottet från 23/24 har avsatts för detta.

Förslag på utvecklingsinsatser:

- Forma ett projekt med tydligt projektdirektiv, tidplan och förväntade leverabler, inkluderar även att definiera föreningens behov och målbild:
 - vad är det vi vill skapa
 - för vilka målgrupper
 - vill vi skapa ett klubbhus som samlingsplats utöver träning eller enbart träning
 - ska det även finnas läktare för att anordna tävlingar etc
- Anlita en extern resurs som fokuserat utreder:
 - olika alternativ till att förverkliga idén
 - hyreslokaler i närområdet som är lämpliga att omvandla till träningshall och som en ideell förening får hyra
 - rimligheten i att skapa en hall som täcker de behov vi har definierat, både sett till antalet aktiva och de olika behoven som finns inom våra olika idrotter
- Sammanställa underlag för beslut på nästkommande årsmöte.

Namnbyte

Beroende på årsmötets beslut gällande namnbytet kan styrelsen behöva arbeta med in- och utfasning av profilmaterial, och då framförallt tävlingskläder med logga för de idrotter där det används.

Budget för SOL GF Verksamhetsåret 2024–2025

	BUDGET 2024-2025	BUDGET 2023-2024	RESULTAT 2023-2024
Intäkter			
Träningsavgifter & licenser	7 337 000	6 774 900	7 319 532
Arrangemang	1 711 940	1 561 440	1 744 814
Bingo & lotterier	32 000	55 000	37 758
Försäljning material	80 000	70 000	108 078
Övriga intäkter	5 000	5 000	3 160
Bidrag Stockholm stad	450 000	350 000	467 294
Bidrag Statliga	760 000	600 000	793 044
Projektbidrag	0	0	14 148
Medlemsavgifter	355 000	290 000	355 501
Summa intäkter	10 730 940	9 676 340	10 843 328
Kostnader			
Tränings- & tävlingskostnader	1 400 000	1 165 000	1 450 010
Arrangemang	991 940	1 031 440	916 866
Inköp material	175 000	132 000	286 493
Kansli- & föreningskostnader	213 000	208 000	185 674
Styrelse-, utbildnings- & möteskost.	1 025 000	930 000	913 946
Bankkostnader	80 000	100 000	83 451
Föreningsavgifter	120 000	95 000	132 802
Projektkostnader	0	0	0
Personal- & ledarkostnader	6 839 911	6 009 747	5 877 889
Avskrivningar	0	0	0
Summa kostnader	10 884 851	9 691 187	9 847 131
Finansiella intäkter/kostnader	115 000	40 000	51 849
Årets resultat	1 089	25 153	1 048 046